



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2018

№ 611-П

г. Киров

Об организации транспортного обслуживания по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Кировской области согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельство об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Кировской области согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу постановления Правительства Кировской области:

3.1. От 22.04.2016 № 96/268 «Об утверждении Порядка проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по

межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Кировской области».

3.2. От 06.03.2017 № 51/130 «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 22.04.2016 № 96/268».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на министерство транспорта Кировской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

И.о. Председателя Правительства
Кировской области А.А. Чурин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 27.12.2018 № 611-П

ПОРЯДОК
проведения открытого конкурса на право осуществления
перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных
перевозок по нерегулируемым тарифам на территории
Кировской области

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Кировской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и определяет порядок и условия проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Кировской области (далее – открытый конкурс), выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам (далее – свидетельство) и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок (далее – карта маршрута).

1.2. В целях обеспечения расширения возможностей для участия в открытых конкурсах юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, осуществляющих перевозку

пассажиров, и стимулирования такого участия, развития добросовестной конкуренции и обеспечения безопасности дорожного движения в сфере регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом, организации транспортного обслуживания населения, обеспечения гласности и прозрачности проведения открытых конкурсов, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Кировской области настоящим Порядком устанавливаются единые требования для участников открытого конкурса и процедура его проведения.

1.3. Цель проведения открытого конкурса – отбор осуществляющих перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, обеспечивающих лучшие, наиболее безопасные и качественные условия перевозки пассажиров и багажа.

1.4. Уполномоченным органом на проведение открытого конкурса является министерство транспорта Кировской области (далее – министерство).

1.5. Министерство принимает решение о проведении открытого конкурса, разрабатывает и утверждает конкурсную документацию, формирует лоты по маршруту (маршрутам), проводит открытый конкурс, принимает решение об определении победителей открытого конкурса.

1.6. Конкурсная документация о проведении открытого конкурса должна содержать:

название маршрута (маршрутов), по которому (которым) проводится открытый конкурс (лот (лоты) открытого конкурса);

срок, на который выдается свидетельство и карта (карты) маршрута по каждому лоту;

требования к участникам открытого конкурса;

требования к техническим характеристикам транспортных средств;

расписание движения;

критерии конкурсного отбора;

форму заявления на участие в открытом конкурсе;

перечень документов, представляемых претендентами для участия в открытом конкурсе;

порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в заявки;

порядок оценки и сопоставления заявок;

место, дату и время вскрытия конвертов с заявками;

порядок подтверждения наличия у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой;

проект договора на осуществление перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Кировской области (далее – договор).

1.7. Для проведения открытого конкурса министерством создается комиссия по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Кировской области (далее – комиссия). Министерство утверждает состав комиссии, а также определяет порядок ее работы.

1.8. Комиссия в рамках проведения открытого конкурса осуществляет:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- рассмотрение заявок;
- допуск претендентов к участию в открытом конкурсе;
- оценку и сопоставление заявок;
- определение победителя (победителей) открытого конкурса;
- ведение протоколов вскрытия конвертов, рассмотрения заявок, оценки и сопоставления заявок.

2. Подготовка проведения открытого конкурса и подача заявок

2.1. Извещение о проведении открытого конкурса (далее – извещение) размещается министерством на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интер-

нет») по адресу: www.ddht.ru не менее чем за 30 календарных дней до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе (далее – заявка).

2.2. Извещение должно содержать следующие сведения:

наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона министерства;

предмет открытого конкурса;

срок, место и порядок подачи заявок;

адрес официального сайта министерства, на котором размещена конкурсная документация;

порядок ознакомления с конкурсной документацией, в том числе размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками, а также место, дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов открытого конкурса.

2.3. Министерство вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 5 календарных дней до дня окончания подачи заявок, при этом изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в конкурсную документацию, размещаются на официальном сайте министерства в сети «Интернет». При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в конкурсную документацию, до дня окончания срока подачи заявок он составлял не менее чем 20 календарных дней.

2.4. Для участия в открытом конкурсе юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества (далее – претендент) представляют заявку, которая включает в себя заполненную форму заявления на участие в открытом конкурсе и документы в соответствии с перечнем, установленным конкурсной документацией (далее – заявка).

Заявка заполняется по каждому лоту отдельно.

2.5. Заявка подается в срок и по адресу, указанным в извещении, лично или почтовым отправлением. Факсимильный способ передачи заявки или отдельных документов, входящих в ее состав, не допускается, а полученные таким образом документы не считаются оформленными надлежащим образом.

2.6. Заявка подается в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание конверта до момента вскрытия, при этом на конверте в обязательном порядке указывается наименование лота открытого конкурса, по которому подана заявка.

Документы, входящие в состав заявки, должны быть прошиты, пронумерованы, удостоверены подписью руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя претендента, являющегося юридическим лицом, подписью претендента, являющегося индивидуальным предпринимателем, или его уполномоченного представителя, и заверены печатью (при наличии). Опись представляемых документов подшивается первой, далее – заявление на участие в открытом конкурсе и необходимые документы.

При отправке заявки почтой в конверт почтового отправления вкладывается заявка в запечатанном конверте в соответствии с требованиями абзаца первого пункта 2.6 настоящего Порядка.

2.7. Претендент вправе в любое время до истечения установленного в извещении срока подачи заявок отозвать или изменить заявку. Подача изменений в заявку осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка, с одновременным письменным уведомлением министерства.

2.8. В случае если после окончания срока подачи заявок выясняется, что подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, открытый конкурс признается несостоявшимся.

В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, открытый конкурс признается не состоявшимся только в отношении лотов, на которые подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

В случае если на открытый конкурс подана только одна заявка, отвечающая требованиям настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок министерство выдает свидетельство, карту (карты) маршрута и заключает с претендентом, подавшим заявку и подтвердившим у него наличие транспортных средств, предусмотренных конкурсной документацией, договор на срок, указанный в конкурсной документации.

3. Прием и рассмотрение заявок

3.1. Министерство регистрирует заявки претендентов в порядке их поступления в журнале регистрации с указанием даты и времени поступления.

3.2. Заявки, представленные позднее даты, указанной в извещении, не принимаются и не регистрируются.

3.3. По требованию претендента, подавшего заявку, министерство выдает расписку в получении конверта с заявкой с указанием даты и времени его получения.

3.4. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания приема заявок передает их на рассмотрение комиссии.

3.5. Комиссией в день, во время и в месте, которые указаны в извещении, вскрываются конверты с заявками.

При вскрытии конвертов с заявками объявляются и вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками сведения о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками, наименование, почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие документов, предусмотренных конкурсной документацией. Протокол вскрытия конвертов с заявками подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственного после вскрытия конвертов с заявками.

На заседании комиссии при вскрытии конвертов вправе присутствовать претенденты или их представители по доверенности.

3.6. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня вскрытия конвертов:

3.6.1. Рассматривает представленные заявки, проверяет полноту представленных претендентами документов на участие в открытом конкурсе в соответствии с перечнем, установленным конкурсной документацией, проверяет содержание и правильность оформления документов в соответствии с требованиями пунктов 2.4, 2.6 настоящего Порядка.

Комиссия вправе затребовать от претендентов разъяснения по представленным ими документам в письменной форме.

3.6.2. Принимает решение о допуске или об отказе в допуске каждого из претендентов к участию в открытом конкурсе. Решение комиссии о допуске или об отказе в допуске претендентов к участию в открытом конкурсе оформляется протоколом рассмотрения заявок, подписываемым членами комиссии.

3.7. Основаниями для отказа претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе являются:

несоответствие претендента требованиям к участникам открытого конкурса, предусмотренным конкурсной документацией;

непредставление или представление неполного комплекта документов, входящих в состав заявки;

несоответствие заявки и (или) отдельных входящих в нее документов требованиям, предъявляемым к форме и (или) порядку их представления, установленным пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Порядка.

3.8. Министерство информирует претендентов, не допущенных к участию в открытом конкурсе, о причинах отказа в допуске к участию в открытом конкурсе в письменной форме не позднее 3 рабочих дней с даты принятия решения комиссией путем направления соответствующего уведомления посредством почтовой связи и (или) электронной почты (при наличии). Документы претендентов, которым отказано в допуске к участию в открытом конкурсе, возврату не подлежат.

3.9. Открытый конкурс признается несостоявшимся в случае, если ни один из претендентов не допущен к участию в открытом конкурсе.

3.10. Протоколы вскрытия конвертов и рассмотрения заявок размещаются на официальном сайте министерства в сети «Интернет» не позднее 3 рабочих дней со дня их подписания.

4. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе и определение победителей открытого конкурса

4.1. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске претендентов к участию в открытом конкурсе оценивает заявки претендентов, допущенных к участию в открытом конкурсе (далее – участники открытого конкурса), и осуществляет ранжирование участников открытого конкурса по каждому из лотов открытого конкурса. Результаты ранжирования по всем лотам открытого конкурса оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок.

4.2. В целях определения победителей открытого конкурса комиссией проводится оценка и сопоставление заявок в соответствии со шкалой оценки критериев и сопоставления заявок на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Кировской области (далее – шкала оценки критериев) согласно приложению.

4.3. По итогам оценки и сопоставления заявок комиссией осуществляется ранжирование заявок путем присвоения каждой из заявок порядкового номера в порядке уменьшения полученной оценки. Заявке, получившей высшую оценку, присваивается первый номер в рейтинге.

В случае, если нескольким заявкам присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пунктах 1 и 2 шкалы оценки критериев.

Если высшую оценку по сумме критериев, указанных в пункте 1 и 2 шкалы оценки критериев, получили несколько заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 4 шкалы оценки критериев, а

при отсутствии такого участника – участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 3 шкалы оценки критериев.

4.4. Итоги ранжирования участников открытого конкурса фиксируются в протоколе оценки и сопоставления заявок, который подписывается комиссией в срок, указанный в пункте 4.1 настоящего Порядка. Протокол оценки размещается на официальном сайте министерства в сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

4.5. На основании протокола оценки и сопоставления заявок министерство в течение 5 рабочих дней с даты подписания указанного протокола принимает решение об определении победителя (победителей) открытого конкурса (далее – решение) и письменно уведомляет посредством почтовой связи и (или) электронной почты (при наличии) участников открытого конкурса, признанных победителями открытого конкурса.

4.6. С победителями открытого конкурса не позднее 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения заключается договор, выдается свидетельство и карта (карты) маршрута на срок, указанный в конкурсной документации.

4.7. В случае, если победитель открытого конкурса в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения, отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой, право на получение свидетельств по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке которого по соответствующему лоту присвоен второй номер в рейтинге, о чем министерство уведомляет указанного участника открытого конкурса не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения и не позднее 20 рабочих дней со дня принятия министерством решения заключается договор, выдается свидетельство и карта (карты) маршрута на срок, указанный в конкурсной документации.

4.8. Если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, в течение 20 рабочих дней со дня принятия министерством решения отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой, такой конкурс признается несостоявшимся.

4.9. Решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе, протокол оценки и сопоставления заявок и решение об определении победителя (победителей) открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

ШКАЛА

оценки критериев и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Кировской области

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Количество баллов
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте министерства в сети «Интернет» (далее – дата размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее – договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения информационного извещения	0,0	10
		свыше 0,0 до 0,1	-5
		0,1(включительно) и более	-10
2	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или	свыше 10 лет	15
		от 5 до 10 лет	10
		до 5 лет	5

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Количество баллов
	участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами*	отсутствие опыта	0
3	Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок	наличие кондиционера	10
		наличие низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками	15
		наличие информационного табло с отображением информации для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения	15
		наличие речевого автоинформатора, выдающего в ав-	15

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Количество баллов
		томатическом режиме информацию о текущей и следующей остановках, а также иную необходимую информацию	
		наличие видеоре- гистратора в транспортном средстве	5
		наличие ви- деокамеры в са- лоне транспорт- ного средства	5
		наличие оборудо- вания для исполь- зования газомо- торного топлива	5
		отсутствие	0
4	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок	до 3 лет	15
		от 3 до 7 лет	10
		от 7 до 10 лет	5
		от 10 лет и выше	0

*Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 27.12.2018 № 611-П

ПОРЯДОК

определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельство об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Кировской области

1. Порядок определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельство об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Кировской области (далее – Порядок) устанавливает процедуру определения юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества (далее – перевозчик), которым свидетельство об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Кировской области (далее – открытый конкурс).

2. Уполномоченным органом по проведению процедуры определения перевозчиков, которым свидетельство об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок (далее – свидетель-

ство) и карты маршрута регулярных перевозок (далее – карты маршрута) выдаются без проведения открытого конкурса, является министерство транспорта Кировской области (далее – министерство).

3. Результатом проведения процедуры является выдача перевозчику свидетельства и карт маршрута без проведения открытого конкурса.

4. По результатам процедуры отбора свидетельство и карты маршрута выдаются перевозчику один раз на срок, который не может превышать 180 дней, в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи.

5. Без проведения открытого конкурса свидетельство и карты маршрута выдаются в случаях, установленных частью 3 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ).

6. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») предложение на осуществление пассажирских перевозок (далее – предложение) и информацию о приеме заявлений о намерении осуществления пассажирских перевозок.

7. Предложение должно содержать следующие сведения:

7.1. Обстоятельства, послужившие основанием для размещения предложения, предусмотренные пунктом 3 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

7.2. Информация о маршруте, на который будет выдано свидетельство и карты маршрута, содержащая:

регистрационный номер маршрута и порядковый номер маршрута в реестре межмуниципальных маршрутов Кировской области;

наименование маршрута с указанием начального и конечного остановочного пункта или в виде наименования поселений, в границах которых расположены начальный и конечный остановочные пункты;

протяженность маршрута;

расписание движения по маршруту;

требования к техническим характеристикам транспортных средств, а также информация о количестве транспортных средств, необходимых для обслуживания маршрута.

7.3. Форма заявления о намерении осуществлять пассажирские перевозки (далее – заявление).

7.4. Дата, время, место начала приема заявлений, дата и время окончания приема заявлений, адрес приема заявлений.

7.5. Перечень прилагаемых к заявлению документов.

8. К заявлению, составленному по форме, утвержденной правовым актом министерства, прилагаются следующие документы:

8.1. Копия действующей лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек.

8.2. Копии документов, подтверждающих наличие у перевозчика на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в предложении, в том числе копии паспортов транспортных средств, свидетельств о регистрации транспортных средств (представляются на каждое транспортное средство), копии гражданско-правовых договоров (в случае аренды транспортного средства без экипажа либо при нахождении транспортного средства в лизинге).

8.3. Справка, подтверждающая, что перевозчик – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

8.4. Справка об отсутствии задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления.

8.5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

8.6. Копия договора простого товарищества, срок действия которого должен быть не менее срока действия свидетельства, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка (для участников договора простого товарищества).

8.7. Копия лицензии на осуществление медицинской деятельности либо наличие договора о проведении предрейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств, используемых перевозчиком, с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию, с ее приложением.

9. Документы, прилагаемые к заявлению, представляются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

10. Все листы заявления и приложенных документов должны быть прошиты, пронумерованы. Заявление, а также документы, указанные в подпунктах 8.1 – 8.4, 8.6, 8.7 пункта 8 настоящего Порядка должны быть удостоверены подписью перевозчика и скреплены печатью (при наличии).

11. Перевозчик, заинтересованный в получении свидетельства и карт маршрута, представляет в министерство заявление и документы в письменной форме на бумажном носителе в сроки, указанные в предложении.

12. Министерство регистрирует заявления в порядке их поступления в журнале регистрации с указанием даты и времени поступления и формирует список перевозчиков в порядке поступления их заявлений.

13. Заявления рассматриваются министерством по дате их поступления, начиная с первого поданного заявления.

14. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня окончания приема заявлений рассматривает заявления в соответствии с очередностью перевоз-

чиков в списке перевозчиков и принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута.

15. Решение о выдаче свидетельства и карт маршрута (далее – решение) принимается министерством в отношении того перевозчика из списка перевозчиков, который первым подал заявление и прилагаемые к нему документы, отвечающие требованиям предложения и пункта 8 настоящего Порядка.

16. Решение о выдаче свидетельства и карты маршрута оформляется правовым актом министерства.

17. Министерство направляет перевозчику уведомление о получении свидетельства и карт маршрута в письменной форме не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения путем направления соответствующего уведомления по электронной почте (при наличии) и по телефону.

18. Свидетельство и карты маршрута выдаются министерством в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

19. Если перевозчик в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения отказывается или уклоняется от получения свидетельства и карт маршрута, право на получение свидетельства и карт маршрута предоставляется перевозчику, подавшему следующее по дате заявление и соответствующего требованиям, указанным в пункте 15 настоящего Порядка.

20. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства и карт маршрута являются предоставление неполных, недостоверных сведений и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, а также если подача документов была осуществлена позднее перевозчика, в отношении которого принято решение о выдаче свидетельства и карт маршрута.

21. Министерство информирует перевозчиков о причинах отказа в выдаче свидетельства и карт маршрута в письменной форме не позднее 1 рабочего дня с даты принятия решения путем направления соответствующего уведомления посредством почтовой связи и (или) электронной почты (при наличии).

22. Министерство размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет» информацию о перевозчике, которому выдано свидетельство и карты маршрута в соответствии с настоящим Порядком, в течение 1 рабочего дня со дня со дня выдачи свидетельства и карт маршрута.
